



Panduan Pengguna Digi-OTA TEL – U

Versi 1.1 https://situ-sdm.telkomuniversity.ac.id/digi-ota/login

Kampus Universitas Telkom Jl. Telekomunikasi, Dayeuhkolot, Bandung, Indonesia 40257 Telp. 62-22-756, Fax. 62-22-756 5200 Copyright © 2021– Direktorat Pusat Teknologi Informasi

APA ITU APLIKASI Digi-OTA?

SPPD (Surat Perintah Perjalanan Dinas) merupakan Surat Dinas yang digunakan untuk kepentingan pekerjaan formal seperti instansi dinas dan tugas kantor. Aplikasi Digi-OTA adalah aplikasi yang digunakan oleh pegawai Universitas Telkom untuk mengajukan SPPD secara online. Setiap Unit atau Fakultas tidak dapat melihat data pengajuan SPPD yang diajukan oleh Unit atau Fakultas lain. Gambar 1 merupakan gambaran proses bisnis aplikasi Digi-OTA jika pegawai memilih SPPD NTF:



Gambar 2. Gambaran Proses Bisnis Digi-OTA Untuk NTF

SIAPA SAJA USER YANG MENGGUNAKAN APLIKASI Digi-DTA UNTUK SPPD NTF?

Beberapa user yang menggunakan aplikasi Digi-OTA adalah pegawai, petugas perincian, dan approval. Aplikasi Digi-OTA sudah terintegrasi dengan Aplikasi SIMKUG milik bagian Keuangan sehingga bagian keuangan dapat mengecek pengajuan SPPD melalui aplikasi SIMKUG. Dibawah ini merupakan user dan fungsionalitas user yang menggunakan **Aplikasi Digi-OTA**:

- Melakukan pengajuan SPPD melalui Aplikasi Digi-OTA
- Melihat status proses pengajuan SPPD
- Menerima biaya SPPD
- Memonitoring SPPD yang sudah diajukan

Pegawai yang sudah ditentukan oleh Unit Anggaran

- Memasukan rincian biaya SPPD pegawai dari unit/fakultas yang bersangkutan
- Memonitoring SPPD yang sudah diajukan

Petugas Perincian



• Memeriksa pengajuan SPPD

- Memberikan approval terkait
 SPPD yang diajukan
- Memonitoring SPPD yang sudah diajukan

Petugas Approval

BAGAIMANA CARA MENGGUNAKAN APLIKASI Digi-DTA UNTUK SPPD NTF?

Aplikasi Digi-OTA sudah terintegrasi dengan Aplikasi SIMKUG melalui API. Langkah-langkah untuk menggunakan **Aplikasi Digi-OTA** adalah sebagai berikut:

- 1. Login menggunakan username dan password akun SSO Anda pada link <u>https://situ-sdm.telkomuniversity.ac.id/digi-ota</u>.
- 2. Pastikan bahwa **Pegawai** yang mengajukan SPPD NTF merupakan pegawai yang sudah terdaftar di unit Anggaran.
- 3. **Pegawai** mengajukan SPPD dengan cara mengisi form yang telah disediakan, kemudian **Pegawai** akan memilih **Petugas Perincian** dan **Atasan** yang akan menyetujui SPPD yang diajukan. Pada saat pengisian form SPPD, **Pegawai** perlu mengisikan kode PP dan ID proyek.
- 4. Kemudian, **Petugas Perincian** akan memasukkan rincian biaya SPPD yang diajukan oleh **Pegawai** yang sudah ditentukan oleh Unit Anggaran.
- 5. Setelah **Petugas Perincian** mengisi rincian biaya, maka SPPD akan diajukan kepada **Atasan** yang sudah ditentukan pada saat pengajuan SPPD oleh **Pegawai**.
- 6. Petugas Perincian mencetak SPPD yang sudah disetujui oleh Atasan.
- SPPD yang diajukan dapat dimonitoring oleh Pegawai, Pegawai yang diikutsertakan dalam SPPD yang diajukan, Petugas Perincian, dan Atasan
 1.
- 8. Langkah selanjutnya, Petugas Perincian akan mencetak Form Pertanggungan Beban melalui Aplikasi Digi-OTA.
- 9. Setelah itu, Form Pertanggungan Beban akan dikirimkan atau diserahkan melalui Staff kepada bagian Keuangan.
- 10. Petugas Keuangan akan melakukan verifikasi dokumen, verifikasi akun, dan SPB melalui Aplikasi SIMKUG.
- 11. Bagian Keuangan akan melakukan transfer kepada pegawai sesuai jenis pengiriman biaya SPPD yang dipilih oleh pegawai saat mengisi form Digi-OTA. Dibawah ini merupakan beberapa jenis pengiriman biaya yang disediakan oleh Universitas Telkom:
 - a. Pengiriman Biaya melalui Rekening Pegawai
 - b. Pengiriman Biaya melalui Imprest Fund
- 12. Proses akhir pengajuan Digi-OTA adalah setelah **Pegawai** menerima biaya SPPD melalui rekening pegawai atau *imprest fund*.

Langkah 1 : User Melakukan Login

User dapat melakukan *login* menggunakan *username* dan *password* akun SSO Anda pada link:

https://situ-sdm.telkomuniversity.ac.id/digi-ota.



Langkah 2 : Pegawai Mengajukan SPPD NTF

Pegawai mengajukan SPPD dengan cara mengisi form yang telah disediakan oleh Aplikasi Digi-OTA. Berikut Langkah-langkah pengajuan SPPD NTF:

∞ <u>si</u> tu	0								
		Pengajuan SPPD @ > Pengajuan SPPD							(@
Dashboard		Daftar Pengajuan SPPD)						
Dashboard	-	Tambah Pen	gajuan 🗈	Filter Pengajuan Berdasarkan Pros Semua	85	Filter Pengajuan Berda	sarkan Status] Q	Cari
Pengajuan ~		No Kota Tujuan SP	PPD	11	Tanggal Peng	ajuan SPPD	11	Proses	11 Status
> SPPD > NTF		Tambah Per	ngajuan NTF PD > Tambah Penga	juan NTF					
Perincian									
 Approval Pembatalan 		Form Pengajuan	SPPD						
Monitoring Admin		тиј	UAN PERJALANAN		AKOMODASI		ANGGOTA & TRANSPO	ORTASI	KONFIRMASI
Memilih jenis perja	alana	an SPPD	Jenis Perjalanan Dina Perjalanan Dina 	s nas Dalam Negeri (PDDN) 15]	Memilih tu	ijuan perjalanan SP	PD	
Memilih kode PP (I	Pemi	lik	Melakukan Proj	ect NTF		sesuai den	gan kebutuhan		Pilih Kode PP
yang akan digunak	an an		Kode Pemilik Pertangg Pilih Kode PP	ungan				\rightarrow	Bagian Pengembangan Produk TI - 1203
Pilih ID Proye	ek NTI	= +	ID Proyek Pilih ID Proyek I Nama Proyek	NTF		Memilih ID Proy terkait dengan k sudah dipilih	ek NTF yang ode PP yang		Bagian Riset dan Pengembangan Sistem Informasi - 1203
1299-2102.0	001		Nama Proyek N	TF		Nama proyek SI ID proyek yang	PPD NTF akan otom dipilih	atis teris	si sesuai dengan



File dalam format PDF, dan tidak lebih dari 5MB





Form Pengajuan SPPD



I							-(h
	Tambah Anggota						Ľ
	Internal			Keluarga Karyawan		Eksternal	
	Cari Karyawan						
	NIP	ţ1	Nama Pegawai	11	Nama Anggota Keluarga	11	Hubungan
Kolom untuk memilih data keluarga pegawai	16860108-3		Aam Firdaus Ridwan		Astri Hidawati		Istri
yang ingin dimasukan ke dalam pengajuan SPPD	01730036-1		Aang Saeful Anwar		Aningsih		Istri
	01730036-1		Aang Saeful Anwar		Widia Puspitasari		Anak Ke 2
	01730036-1		Aang Saeful Anwar		Delia Wulan Sari		Anak Ke 1
	02760025-1		Abdullah		Linda Marliana		Istri
	0 selected / 2.608 total						• • • •
				Tambah Anggota Eksternal			
						_	Tutup
Tambah Anggota						\mathbf{C}	
Internal		Keluarga I	Karyawan		Eksternal		
Nama							
Nama Lengkap	Anggota SPPD	Nama t	amu atau pega	wai eksternal yang ingin dima	asukan ke dalam pengaju	an SPPD	
Memasukan nomor identitas	IM / Passport						
Posisi Anggota			P	osisi Anggota			
Pilih Jenis Keik	utsertaan Anggota			Pilih Jenis Keikutsertaan Anggota	a		
Posisi Anggota Pilih Ekuivalen	Jabatan Anggota						
				Bisnis Analis			
		Tambah Angg	ota Eksternal	Driver External (Non Tel-U)			
Desiri Annesea	+						
Pilih Ekuivalen J	abatan Anggota			Narasumber		Tutup	
REKTOR	_		- Cabalumpus				
WAKIL REKTOP							
DEKAN FAKUL	TAS						
WAKIL DEKAN							
DIREKTUR							

JAM PENGAJUAN NTP engajuan SPPD > Tambah Pengajuan NTF			
Pengajuan SPPD			
	6		•
TUJUAN PERJALANAN	AKOMODASI	ANGGOTA & TRANSPORTASI	KONFIRMASI
	Apakah data di	ibawah sudah sesuai?	
is Perjalanan Dinas	Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PDDN)		
uan Perjalanan Dinas	Melakukan Project NTF		
Proyek	1299-2102.0001		
ma Proyek	Dummy Sppd Ntf Bagian Bagian Pengembangan Pr	roduk Ti	
ai Kontrak	Rp120,000,000.00		
do Rancangan Anggaran Belanja	Rp96,000,000.00	(Tutup Tampilan Pratinjau 🕸)	
sar Perjalanan Dinas	test		- Automatic Zoom + 💦 🖨
tail Perjalanan Dinas	Test		Telkom
mpiran Perjalanan Dinas	Lihat Pratinjau File 💿	SURAT EDA No: 026/Skr4/RE	RAN University
		Dengan Hormat, Sivitas Akademika Teikom University Perihal: Pencegahan Penyebaran Virus Corona	
		Sehubungan dengan semakin merebaknya penyeba di berbagai negara dengan jumlah kasus yang r diumumkan oleh Presiden Republik Indonesia bah yang positif Covid-19, maka kami mengienstruksi Telkom University untuk dapat memperhatikan hal-	ıran Virus Corona (Covid-19) secara global mencapai lebih dari 80.000 serta telah nwa terdapat 2 Warga Negara Indonesia ilkan kepada seluruh Sivitas Akademika -hal sebagai berikut:

Kota Asal Perjalanan Dinas	Kabupaten Aceh Barat	
Kota Tujuan Perjalanan Dinas	Kabupaten Bolaang Mongondow	
Tanggal Berangkat dan Kembali dari Perjalanan Dinas	2021-03-18 - 2021-03-19	
Tanggal Mulai dan Selesai Acara	2021-03-19 - 2021-03-19	
Jenis Akomodasi Penginapan	Ditanggung Lembaga	
Metode T Ketika Petugas Perincinya hanya ad	da satu orang maka akan langsung otomatis termapping	
Lampiran Tiket	Lihat Pratin au File 💿	Pilih Petugas Perincian
Petugas Perincian	Pilih Petugas Perincian	ASIH MARGIYATI
Petugas Approval	Pilih Petugas Approval	ARIO HARRY PRAYOGO
Data Karyawan		
NIP 🏦 Nama	11 Jabatan	11 Transportasi 11
19920026-1 Ario Harry Prayogo	URUSAN ANAL Ketika Petugas Perincing	ya lebih dari satu orang maka dapat memilihnya dengan melakukan klik
Total Pegawai: 1	← Sebelumnya Reset O Ajukan ✓ Pilih Petugas Approval ALFIAN AKBAR GOZALI DADANG SETIAWAN	Sukses Melakukan Pengajuan SPPD! Anda Berhasil Melakukan Pengajuan SPPD!

Langkah 3 : Petugas Perincian Memasukan Rincian Biaya SPPD Pegawai

Setelah pegawai melalukan pengajuan SPPD, **Petugas Perincian** akan memasukkan rincian biaya SPPD yang diajukan oleh pegawai dari Unit atau Fakultas yang sama. Berikut perincian SPPD NTF:

Pe @	Perio	ian SPP ncian SPPD	D												
	Perincia Filter Peng Semua	an _{taluan} Berdasari I	kan Proses			∨ Q F	lter								
	No 1	Nama Per Ario Harry	ngaju / Prayogo	11	Kota Tujuan SPPD Kabupaten Bolaang N	†↓ fongondow	Kode 613	SPPD	11	Tipe SPPD	11	Tanggal Pengajuan 11.	Proses Perincian Bia	t↓ ya SPPD	Aksi
De @	etail > Perin Detail R	Rincian ncian SPPD () incian SPPD	SPPD > Detail Rincian SPPD												l
			Kota Asal			: Kab	upaten A	Sura	it Tugas						
			Kota Tujuan Tanggal Keberangkata Tanggal Acara Lampiran Perjalanan I Lampiran Tiket Kode PP	in Dinas		: Kab : 18 : 19 : Liha : Liha : Liha	upaten B Mar 2021 Mar 2021 It Lampira It Lampira 9	olaang Mongon sampai 19 Mar : sampai 19 Mar : n Perjalanan Dina n Tiket 양	dow 2021 2021 කෝ ල්		_				
			Budget Tersedia File SK Tarif SPPD Petugas Perincian Annroval Pertama			: Rp9 : Ch : Aric	oose File	.00 No file chosen ayogo			Bi	isa menambahkan a ajukan	anggota SPPI) yang	
			Nama				1	NIP 11	Transportasi			A Tami	bah Anggota us Aksi		

Nama : / NIP : 1 Tarif SPPD Harian : 8 Jenis Akomodasi : 0	Ario Harry Prayo 19920026-1 Rp0.00/hari Ditanggung Lem	go baga (40%)				Klik 2x un	tuk	mengubah tarif/harg	a	Klik 2	2x untuk mengub	ah jumla	ah bera
Rincian Biaya Transportasi						yang Anda	a Gu	inakan	.51	terse	ebut		portas
Asal	т	ujuan		Tr	ansportasi	1	Tarif	Ι		Jumlah	Total		
Kabupaten Bandung	к	ota Yogyakarta		Ke	ereta Api	1	Rp30	0,000.00		2	Rp600,000.00		
Rincian Biaya Kegiatan	Pilih Kota Asal	٣	Pilih Kota	1 Tujuar	1	Pilih Transpor	rtasi		Rp0.00			0	Rp
Jumlah Hari	t↓	Tarif		t↓	Persentase Jumlah Hari		ti.	Persentase Akomodasi		î↓	Total		
3 Hari		Rp300,000.00			100%			100%			Rp900,000.00		
Rincian Biaya Perjalan Tarif Rp300,000.00			t↓ Pengal 2	i				11 Total Rp600,000	00				
1 total		Klik 2x untuk m rincian biaya p PENGALI" dapa	engubah p erjalanan. ' t di lihat pa	engal (KETE) ada Sł	i pada biaya NTUAN (SDM							Tutup	Simp
					Kota Atal Kota Tujaan Rincian Tarif Pegawai	n		Sukses Menyim Biaya) pan Rincia !	an			

Aksi untuk menambah jenis transportasi yang digunakan saat SPPD



Langkah 4 : Atasan Menyetujui Pengajuan SPPD NTF

Setelah Petugas Perincian mengisi rincian biaya, maka SPPD akan diajukan kepada Atasan.

<i>∞situ</i> ∘	Appro	val SPPD roval SPPD					@
ashboard	Approv	al					
ሰ Dashboard							
PPD	Semua	3	• Q	Filter			_
D Pengajuan	No	Nama Pengaju	1) Kota Tujuan SPPD	t↓	Tanggal Pengajuan †↓	Status	Aksi
Perincian	1	ARIO HARRY PRAYOGO	Kabupaten Dairi		19 October 2020	Belum Diproses	C
了 Approval	2	ELVIRA LAILATUTH THOHIROH	Kota Sibolga		18 October 2020	Belum Diproses	C
9 Pembatalan	3	ARIO HARRY PRAYOGO	Kabupaten Karo		16 October 2020	Belum Diproses	C
	4	ARIO HARRY PRAYOGO	Kabupaten Dairi		28 September 2020	Belum Diproses	C
nin	5	ELVIRA LAILATUTH THOHIROH	Kabupaten Ende		15 July 2020	Sudah Diproses	
Pengaturan >	6	ELVIRA LAILATUTH THOHIROH	Kota Surabaya		15 July 2020	Belum Diproses	ß
	7	ARIO HARRY PRAYOGO	Kabupaten Simalungun		01 July 2020	Klik icon pensi	l pada kolom a
	8	ARIO HARRY PRAYOGO	Kabupaten Dairi		01 July 2020	untuk melakul	kan proses app
	9	VILLY SATRIA PRADITHA	Kota Medan		01 July 2020	Belum Diproses	C
	10	VILLY SATRIA PRADITHA	Kota Denpasar		01 July 2020	Belum Diproses	C
	14	total			~~	< 1 2 ▶	»»

Kota Asal Kota Tujuan Tanggal Keberangkatan E E Kota Surabaya E Kota Surabaya E 22 Apr 2020 sampai 24 Apr 2020 Petugas Perincian Approval Kedua E Sal Dummy Dua E Sal Dummy Empat E Sal Dummy Empat E Sal Dummy Empat E NIP 1 Total Biaya 1 Ada Nama 1 NIP 1 Transportasi 1 Total Biaya 1 Ada Dummy Sai Satu 9999539-1 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Q Test 16920053-3 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Q Test Member External 1234567890 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Q Dummy Sai Dua 9999540-1 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Q Total Biaya: Tambahkan catatata setum melakukan approval Pesawat Terbang Rp1,577,000.00 Q Total Biaya: Tambahkan catatatatatatatatatatatatatatatatatatat			Surat Tugas			
Petugas Perincian Approval Pertama Approval Kedua :: Sai Dummy Empat :: Nama 11 NIP 11 Transportasi 11 Total Biaya 11 Aks Dummy Sai Satu 99999539-1 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Test 16920053-3 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Test 16920053-3 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Dummy Sai Dua 99989540-1 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Dummy Sai Dua 99989540-1 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Total Biaya: Tambahkan catatan sebelum melakukan approval Rp1,052,000.00 Q Terdapat 3 pilihan: Terdapat 3 pilihan:	Kota Asal Kota Tujuan Tanggal Keberangkatan Tanggal Acara	: Kota Ba : Kota Su : 22 Apr : 23 Apr	andung urabaya 2020 sampai 24 Apr 2020 2020 sampai 23 Apr 2020			
Nama II NIP II Transportasi II Total Biaya II Ada Dummy Sai Satu 99999539-1 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Test 16920053-3 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Test Member External 1234567890 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Dummy Sai Dua 99989540-1 Pesawat Terbang Rp1,577,000.00 Q Total Biaya : Total Biaya catatan sebelum melakukan catatan sebelum melakukan approval Terdapat 3 pilihan: Terdapat 3 pilihan:	Petugas Perincian Approval Pertama Approval Kedua	: Sai Dur : Sai Dur : Sai Dur	mmy Dua mmy Empat mmy Tiga			
Dummy Sai Satu 99999539-1 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Test 16920053-3 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Test Member External 1234567890 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Dummy Sai Dua 99989540-1 Pesawat Terbang Rp1,577,000.00 Q Total Blaya : Terdapat 3 pilihan: Terdapat 3 pilihan: Terdapat 3 pilihan: Catatan Rindan SPPD Terdapat 3 pilihan: 1 Batalkan ⇒ berarti di totak	Nama 🛝	NIP 11	Transportasi	†↓	Total Biaya	Aks
Test 16920053-3 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Test Member External 1234567890 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Dummy Sai Dua 99989540-1 Pesawat Terbang Rp1,577,000.00 Q Total Biaya : Rp4,733,000.00	Dummy Sai Satu	99999539-1	Pesawat Terbang		Rp1,052,000.00	Q
Test Member External 1234567890 Pesawat Terbang Rp1,052,000.00 Q Dummy Sal Dua 99989540-1 Pesawat Terbang Rp1,577,000.00 Q Total Biaya : Rp4,733,000.00 Catatan Catatan Terdapat 3 pilihan: Terdapat 3 pilihan: 1 Batalkan ⇒ berarti di tolak	Test	16920053-3	Pesawat Terbang		Rp1,052,000.00	Q
Dummy Sai Dua 99989540-1 Pesawat Terbang Rp1,577,000.00 Q Total Biaya : Rp4,733,000.00 Catatan Rincian SPPD	Test Member External	1234567890	Pesawat Terbang		Rp1,052,000.00	Q
Total Biaya : Catatan Catatan Rincian SPPD Tambahkan catatan sebelum melakukan approval Terdapat 3 pilihan: 1 Batalkan → berarti di tolak	Dummy Sai Dua	99989540-1	Pesawat Terbang		Rp1,577,000.00	Q
Catatan Rincian SPPD Tambahkan catatan sebelum melakukan approval Terdapat 3 pilihan:	Total Biaya :				Rp4,733,000.0	00
	Catatan Catatan Rincian SPPD	ıhkan catatan s ukan approval	sebelum		Terdapat 3 pilihan: 1. Batalkan → berarti di tolak	

Langkah 5 : Petugas Perincian Print SPPD

Jika Petugas Perincian ingin mencetak SPPD yang sudah diajukan dapat dilakukan di menu Perincian dengan SPPD yang statusnya sudah disetujui oleh Atasan.

Pe @	erinci > Peri	ian SPPD ncian SPPD						
	Perincia	an						
	Alter Peng Semua	jajuan Berdasarkan Proses	✓ Q Filt	er				
	No	Nama Pengaju 🌐	Kota Tujuan SPPD 🛛 🏦	Kode SPPD 🛝	Tipe SPPD 🛝	Tanggal Pengajuan‡↓	Proses 🛝	Aksi
	1	Ario Harry Prayogo	Kabupaten Bolaang Mongondow	613	NTF	18 March 2021	Approval 1	()
	2	Ario Harry Prayogo	Kabupaten Raja Ampat	586	NTF	06 March 2021	Approval 1	()
	3	Ario Harry Prayogo	Kabupaten Buleleng	584	NTF	06 March 2021	Approval 1	()
	4	Ario Harry Prayogo	Kabupaten Kaimana	583	NTF	06 March 2021	Approval 1	()
	5	Ario Harry Prayogo	Kabupaten Bulungan	580	NTF	06 March 2021	Approval 1	(i)
	6	Sai Dummy Dua	Kabupaten Aceh Barat Daya	576	NON NTF	05 March 2021	Perincian Print SPPD	合
	7	Sai Dummy Dua	Kabupaten Konawe Utara	561	NTF	25 February 2021	Perincian Print SPPD	<mark>()</mark> 合
	8	Ario Harry Prayogo	Kabupaten Simalungun	555	NTF	25 February 2021	Perincian Biaya SPPD	ø
	9	Asih Margiyati	Kota Surabaya	553	NTF	24 February 2021	Perincian Biaya SPPD	C
	10	Ario Harry Prayogo	Kota Jakarta Barat	548	NTF	24 February 2021	Perincian Print SPPD	<mark>()</mark> 骨
	65	total				<<	< 1 2 3 4 5 <	>>

Langkah 6 : Menu Pembatalan

Jika **Petugas Perincian** ingin membatalkan pengajuan SPPD yang sudah dilakukan, **Petugas Perincian** dapat memilih menu pembatalan. Dibawah ini merupakan gambaran menu pembatalan:

∞ <u>s</u> itu ∘	Pemt ⊜⇒ №	Datalan SPPD								•
ashboard	Pemb	atalan SPPD			_					
Dashboard	Q					Aksi keti	ka Petugas Pe	rincian ingin	membatalka	n pengajuan s
Pengajuan	No	Nama Pengaju	5	Kota Tujuan SPPD		1	Tanggal Pengajuan 11	Proses	Status	Alt
Perincian	1	habibsisfo		Kota Surabaya			24 January 2020	Perincian Print SPPD	Belum Diproses	8
š Approval	2	ariohp		Kota Madiun			21 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	8
Pembatalan	3	asih		Kota Surabaya			10 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	•
v2.0.1	4	ariohp		Kabupaten Deli Serdang			07 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	8
	5	ariohp		Kabupaten Deli Serdang			07 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	۲
	6	ariohp		Kabupaten Deli Serdang			07 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	8
	7	ariohp		Kabupaten Deli Serdang			07 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	۲
	8	ariohp		Kabupaten Deli Serdang			07 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	8
	9	ariohp		Kabupaten Deli Serdang			07 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	۲
	10	asih		Kabupaten Indragiri Hulu			07 February 2020	Approval 1	Belum Diproses	8
	2	11 total							« (🚺 2 3	► >>

Langkah 7 : Menu Monitoring

Jika **Pegawai, Petugas Perincian,** dan **Approval** ingin memonitoring pengajuan SPPD yang sudah dilakukan, **Petugas Perincian** dapat memilih menu monitoring. Dibawah ini merupakan gambaran menu monitoring:

- Sinch																
		Monito	Oring SPP	D												
		Pemba	italan SPPD													
ooard		QF	Filter												Cetak	
juan	>	No	Nama P	engaju	11	(ode SPI	PD 11	Tipe S	PPD 11	Kota Tu	ijuan SPPD	Tanggal	Pengajuan‡↓	Proses		Ak
ian		1	ARIO HAR	Y PRAYOG	0	555	i	N	ITF	Kabupat	en Simalungun	25 Feb	ruary 2021	Perincian Bi SPPD	iaya	
val		Monit	toring SPF	D										×	ya	
		Nomer SP	PPD :333												nt	
oring		Tanggal P Kota Tuju Perihal	Pengajuan : 2020 Jan : KOT : Men	-04-08T05:0 A BANDUNO gikuti Work:	12:14.000000Z 5 shop/Seminar/L	okakarya	a/Konferensi									
oring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P	Pengajuan : 2020 Jan : KOT : Men Proses	+04-08T05:0 A BANDUNO gikuti Work: tl. Petu	2:14.000000Z shop/Seminar/L Igas	okakarya 11	a/Konferensi Status	11	Update Terakhi	ir 11.	Tanggal Update	11	Waktu Proses	11		
oring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P Perincia	Pengajuan : 2020 Jan : KOT : Men Proses an Biaya SPPD	-04-08T05:0 A BANDUNO gikuti Work: 11 Petu ASIH	12:14.000000Z 5 13 18 19 19 19 19 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	okakarya 11	a/Konferensi Status Sudah Diproses	ti.	Update Terakhi 11 bulan yang l	ir 11. alu	Tanggal Update 2020-04-08 12:0	11	Waktu Proses 6 Menit	11		
bring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P Perincia Approva	Pengajuan : 202(Jan : KOT : Mer Proses an Biaya SPPD al 1	-04-08T05:(A BANDUNG gikuti Work: 11 Petu ASIH	12:14.000002 shop/Seminar/L Igas I MARGIYATI R ANGGOROWA	okakarya 11	a/Konferensi Status Sudah Diproses Sudah Diproses	11	Update Terakhi 11 bulan yang I 11 bulan yang I	ir 11 alu alu	Tanggal Update 2020-04-08 12:0 2020-04-08 12:1	11 8:35 0:33	Waktu Proses 6 Menit 1 Menit	11		
oring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P Perincia Approva	Pengajuan : 202(Jan : KOT : Men Proses an Biaya SPPD al 1 al 2	-04-08T05:: A BANDUNG gikuti Work: 11 Petu ASIH NUF	12:14.000002 shop/Seminar/L Igas HMARGIYATI RANGGOROWA A SETYAWATI	okakarya 11	a/Konferensi Status Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses	11	Update Terakhi 11 bulan yang l 11 bulan yang l 11 bulan yang l	ir 11. alu alu alu	Tanggal Update 2020-04-08 12:0 2020-04-08 12:1 2020-04-08 13:3	11 8:35 0:33 9:12	Waktu Proses 6 Menit 1 Menit 1 Jam	11	•	
pring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P Perincia Approva Perincia	Pengajuan : 202(Jan : KOT Proses an Biaya SPPD al 1 al 2 an Print SPPD	-04-08T05:0 A BANDUNC gikuti Work 11 Petu ASIH NUF MAN ASIH	12:14.000002 shop/Seminar/L agas A MARGIYATI A ANGGOROWA A SETYAWATI A MARGIYATI	okakarya 11 TI	/Konferensi Status Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses	11	Update Terakhi 11 bulan yang l 11 bulan yang l 11 bulan yang l 11 bulan yang l	ir 11. alu alu alu alu	Tanggal Update 2020-04-08 12:0 2020-04-08 12:1 2020-04-08 13:3 2020-04-08 12:0	11 8:35 0:33 9:12 8:28	Waktu Proses 6 Menit 1 Menit 1 Jam 1 Jam	11	4	
pring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P Perincia Approva Perincia Verifika:	Pengajuan : 202 Pengajuan : 202 KOT : Men Proses an Biaya SPPD al 1 al 2 an Print SPPD asi Dokumen	-04-08T05:0 A BANDUNC gikuti Work 11 Petu ASIH MAN ASIH ASIH	12:14.00000Z shop/Seminar/L igas H MARGIYATI R ANGGOROWA A SETYAWATI H MARGIYATI angan	okakarya 11 TI	A/Konferensi Status Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses Verifikasi Dokumen	11	Update Terakhi 11 bulan yang l 11 bulan yang l	ir ti alu alu alu alu	Tanggal Update 2020-04-08 12:0 2020-04-08 12:1 2020-04-08 13:3 2020-04-08 12:0	ti 8:35 0:33 9:12 8:28	Waktu Proses 6 Menit 1 Menit 1 Jam 1 Jam	ti I	-	
oring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P Perincia Approva Approva Perincia Verifika: Pembay	Pengajuan : 2020 Pengajuan : 2020 Isi Mer Proses an Biaya SPPD Ial 1 Ial 2 Ian Print SPPD Isi Dokumen Iyaran SPPD	-04-08T05:0 A BANDUNC gikuti Work 11 Petu ASIH MAN ASIH ASIH Keu	22:14.000002 shop/Seminar/L igas H MARGIYATI R ANGGOROWA A SETYAWATI H MARGIYATI angan angan	okakarya 11 Fl	a/Konferensi Status Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses Verifikasi Dokumen Pembayaran/Transi Biaya SPPD	11 fer	Update Terakhi 11 bulan yang I 11 bulan yang I 11 bulan yang I 11 bulan yang I 11 bulan yang I 1 detik yang Ialu 1 detik yang Ialu	ir 11 alu alu alu alu u u	Tanggal Update 2020-04-08 12:0 2020-04-08 12:1 2020-04-08 13:3 2020-04-08 13:3 2020-04-08 12:0	11 8:35 0:33 9:12 8:28	Waktu Proses 6 Menit 1 Menit 1 Jam 1 Jam	1	-	
oring		Tanggal P Kota Tuju Perihal Nama P Perincia Approva Approva Perincia Verifika: Pembay 6 tot	Pengajuan : 202 Pengajuan : 202 Isan : KOT : Men Proses an Biaya SPPD al 1 al 2 an Print SPPD isi Dokumen yaran SPPD tal	-04-08T05:0 A BANDUNC gikuti Work 11 Petu ASIH MAN ASIH Keu Keu	12:14.000002 shop/Seminar/L agas AMARGIYATI ANGGOROWA ASETYAWATI AMARGIYATI angan angan	okakarya 11 FI	a/Konferensi Status Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses Sudah Diproses Verifikasi Dokumen Pembayaran/Transi Biaya SPPD	11 fer	Update Terakhi 11 bulan yang l 11 bulan yang l 11 bulan yang l 11 bulan yang l 1 detik yang lal 1 detik yang lal	ir 11 alu alu alu u u	Tanggal Update 2020-04-08 12:0 2020-04-08 12:1 2020-04-08 13:3 2020-04-08 12:0	11 8:35 0:33 9:12 8:28	Waktu Proses 6 Menit 1 Menit 1 Jam 1 Jam	11		

Terima kasih Semoga Bermanfaat